

งานบริการตัดแผ่นป้ายทะเบียน/ป้ายภาษี



ดาวน์โหลด
แบบฟอร์ม



Fax



Call Center



กรอกแบบฟอร์ม/ลงนาม



ลงนามเอกสาร



ใช้ใบแจ้งความ
(กรณีสูญหาย)



ชำระค่าธรรมเนียม



ส่งเอกสารกลับบริษัทฯ



คำเตือน

1 ดาว์นโหลดเอกสาร

ประกอบการขอตัดป้ายทะเบียน/ป้ายภาษี
ได้ที่ www.isuzuleasing.com

หรือสามารถขอรับเอกสารและใบนำฝากเงินเพื่อชำระค่าบริการ
ทางโทรสารได้ที่แผนกลูกค้าสัมพันธ์

หรือทาง E-mail: voice-customer@tripetch-isuzu.co.th

2 ลงนามแบบฟอร์มขอตัดแผ่นป้าย ทะเบียน / ป้ายภาษี ทั้ง 3 ฉบับ ดังนี้

2.1 เอกสารที่ต้องกรอก และ ลงนาม

- ใบแจ้งความประสงค์

2.2 เอกสารที่ต้องลงนาม

- บันทึกถ้อยคำ
- หนังสือมอบอำนาจ

3 แนบเอกสารประกอบ



บุคคลธรรมดา

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
เอกสารทุกฉบับต้องลงลายมือชื่อ
รับรองสำเนาถูกต้อง



นิติบุคคล

1. สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคลพร้อม
วัตถุประสงค์ (อายุไม่เกิน 6 เดือน)
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของ
ผู้มีอำนาจลงนาม เอกสารทุกฉบับต้อง
ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
และประทับตราบริษัท (ถ้ามี)

4 ส่ง

แผ่นทะเบียน ส่วนงานบริการอื่นๆ

บริษัท ตรีเพชริชซูซูลิซซิ่ง จำกัด

เลขที่ 1088 อาคารศูนย์บริการชั้น 5 ถนนวิภาวดีรังสิต

แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900

ภาษีรถยนต์ต้องไม่ขาดต่อ

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

แผนกลูกค้าสัมพันธ์ หมายเลขโทรศัพท์ 1366 หรือ E-mail: voice-customer@tripetch-isuzu.co.th

แบบคำขอให้ดำเนินการทางทะเบียน

วันที่

เรื่อง ขอให้ดำเนินการทางทะเบียน

เรียน บริษัท ตรีเพชโรอิซูบลิสซิ่ง จำกัด (“บริษัท”)

ข้าพเจ้านาย/นาง/นางสาว..... โทรศัพท์.....

ในฐานะ ผู้เช่าซื้อ/ผู้รับมอบอำนาจจากผู้เช่าซื้อ ตามสัญญาเช่าซื้อรถยนต์ ยี่ห้อ อีซูซุ หมายเลขทะเบียน.....
กับบริษัท มีความประสงค์ให้บริษัทดำเนินการทางทะเบียนตามรายการดังต่อไปนี้

- () ขอคัดป้ายทะเบียนรถยนต์จำนวน.....แผ่น เนื่องจาก
- () สูญหาย โดยข้าพเจ้ายินยอมให้ตัวแทนของบริษัทบันทึกถ้อยคำว่า “ป้ายทะเบียนสูญหาย”
- () ชำรุด
- () ขอให้ดำเนินการจัดทำป้ายวงกลมใหม่ เนื่องจาก สูญหาย
- () อื่นๆ (โปรดระบุ.....)

ข้าพเจ้ายอมรับว่า การใดที่บริษัทได้ดำเนินการตามความประสงค์ของข้าพเจ้าดังกล่าวข้างต้น ไม่ว่าจะคำขอนี้ จะกระทำโดยข้าพเจ้าหรือผู้รับมอบอำนาจของข้าพเจ้าให้ถือเสมือนว่าเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ตามคำขอนับนี้เสมือนข้าพเจ้า ได้ดำเนินการด้วยตนเอง และข้าพเจ้าตกลงชำระค่าดำเนินการตลอดจนค่าใช้จ่ายใด ๆ (ถ้ามี) ตามอัตราที่บริษัทเรียกเก็บทั้งสิ้น ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอยืนยันว่าหากมีความเสียหาย และ/หรือ มีการเรียกร้อง และ/หรือ ได้แจ้งสิทธิ์ จากบุคคลหนึ่งบุคคลใด อันเนื่องมาจากการดำเนินการตามคำขอนี้ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดแต่เพียงผู้เดียวทั้งในทางแพ่งและอาญาและตกลงรับผิดชอบต่อ บรรดาความเสียหายที่เกิดขึ้นต่อบริษัททุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เพื่อเป็นหลักฐานแห่งการนี้

ลงชื่อ.....ผู้เช่าซื้อ/ผู้รับมอบอำนาจ

()

หมายเหตุ: กรณีแผ่นป้ายทะเบียนสูญหาย โปรดกรอกข้อมูลพร้อมลงนามใน “บันทึกถ้อยคำ กรณีแจ้งเอกสาร หรือแผ่นป้ายทะเบียนสูญหาย”

บันทึกถ้อยคำ

กรณีแจ้งเอกสาร หรือ แผ่นป้ายทะเบียนรถสูญหาย

ที่ทำการ.....

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรียน นายทะเบียน

ข้าพเจ้า อายุ ปี สัญชาติ อยู่บ้านเลขที่

หมู่ที่ ตรอก/ซอย แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์ โทร. มือถือ

มีความประสงค์ขอแจ้ง

เครื่องหมายการเสียภาษี รถจักรยานยนต์ รถยนต์ เลขทะเบียน

ใบคู่มือจดทะเบียน รถจักรยานยนต์ รถยนต์ เลขทะเบียน

แผ่นป้าย รถจักรยานยนต์ รถยนต์ เลขทะเบียน

ใบแจ้งย้ายส่วนที่ ๓ รถจักรยานยนต์ รถยนต์ เลขทะเบียน

สูญหาย โดยมีข้อเท็จจริงว่า

.....

.....

เหตุเกิดที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

เพื่อขอให้ดำเนินการ ออกใบแทน

จัดทำแผ่นป้าย

ข้าพเจ้า ทราบดีว่าการแจ้งข้อความอันเป็นเท็จต่อเจ้าพนักงานเป็นความผิดตามประมวลกฎหมาย
อาญามาตรา ๑๓๗ มีระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน และปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ
และได้อ่านบันทึกนี้แล้ว เห็นว่าถูกต้องตามความประสงค์ ขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งให้บันทึกดังกล่าว
ข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้ต่อเจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ) ผู้ให้ถ้อยคำ

(.....)

(ลงชื่อ) ผู้รับแจ้ง

หนังสือมอบอำนาจ

ปิด
อากร
แสตมป์

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

โดยหนังสือฉบับนี้ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี

เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....ซึ่งเป็นผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน.....

สำนักงานตั้งอยู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ขอมอบอำนาจให้.....อายุ.....ปี เชื้อชาติ.....

สัญชาติ.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....โทรศัพท์.....

เป็นผู้มีอำนาจทำการแทนข้าพเจ้า

1.

2.

3.

4.

เพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อ หรือพิมพ์ลายนิ้วมือไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้มอบอำนาจ (ลงชื่อ).....ผู้รับมอบ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นลายมือชื่อ หรือลายพิมพ์นิ้วมืออันแท้จริงของผู้มอบอำนาจจริง

(ลงชื่อ).....พยาน (ลงชื่อ).....พยาน

กำเตือน

1. การดำเนินการใดๆ เกี่ยวกับทะเบียนรถ หากเจ้าของรถไม่สามารถมาดำเนินการด้วยตนเองได้ ต้องมีการมอบอำนาจโดยทำเป็นหนังสือแยกต่างหากจากคำขอทุกครั้ง

2. ผู้มอบอำนาจต้องรับผิดชอบทุกประการที่ผู้รับมอบอำนาจกระทำไปตามที่ระบุในหนังสือมอบอำนาจ

3. ผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจต้องลงลายมือชื่อต่อหน้าพยาน

4. ผู้มอบอำนาจต้องแนบสำเนาภาพถ่ายบัตรประจำตัวมาด้วย

5. ผู้รับมอบอำนาจกระทำการด้วยตนเอง จะมอบอำนาจให้ผู้อื่นต่อไปไม่ได้

6. หนังสือมอบอำนาจหากมีรอยขีด ลบ จีดฆ่าหรือแก้ไขในสาระสำคัญถือว่าใช้ไม่ได้

7. หนังสือมอบอำนาจต้องติดอากรแสตมป์ให้ถูกต้อง